



## **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 39 DEL 03.04.2017**

**OGGETTO:** Adozione Piano Operativo per il Turismo.

L'anno duemiladiciassette e questo giorno tre del mese di aprile, alle ore 16.00, nel Palazzo Comunale si è riunita la **GIUNTA COMUNALE**.

**All'appello nominale degli Assessori in carica risultano:**

1) BARONCELLI David	Sindaco	PRESENTE
2) BARETTA Marina	Assessore	PRESENTE
3) CASAMONTI Giulia	“	PRESENTE
4) RUSTIONI Marco	“	ASSENTE
5) VENTURINI Davide	“	PRESENTE

**PRESIEDE** l'adunanza il Sindaco David Baroncelli con l'assistenza del Segretario Comunale Dott. Rocco Cassano, incaricato della redazione del presente verbale.

**ACCERTATA** la legalità del numero degli intervenuti, si passa all'esame dell'oggetto sopra indicato, il cui verbale è letto, approvato e sottoscritto come segue:



## **LA GIUNTA COMUNALE**

Richiamata la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 18.07.2014 con la quale sono state approvate le *“Linee Programmatiche dell'azione di Governo”* in merito di turismo;

Viste:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.17 del 28.03.2017 *“Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2017 - 2019: approvazione nota di aggiornamento”*;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.18 del 28.03.2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2017 – 2019;

Richiamata la determinazione del Responsabile del Servizio Pianificazione Strategica ed Attività Economiche n. 97\_012 Del 15.10.2015, con la quale si è avviata la procedura negoziata per la concessione del servizio *“Creazione di un Piano Operativo Turistico per il Comune di Tavarnelle Val di Pesa”*, mediante procedura concorrenziale attraverso la piattaforma START;

Richiamato in particolare il capitolato di gara, con il quale si richiede all'aggiudicatario: *“la predisposizione di un sistema di supporto alle decisioni che permetta all'Amministrazione Comunale di attuare nell'immediato le azioni direttamente realizzabili e di definire una programmazione a medio termine dei futuri interventi.*

*Le principali attività di incarico sono le seguenti:*

- *individuare quali risorse sul territorio possono risultare di forte attrazione turistica e le possibili correlazioni tra le risorse comunali e quelle di territori vicini;*
- *dotare l'Amministrazione di una banca dati aggiornata e di semplice consultazione sulle risorse presenti;*
- *predisporre un quadro generale delle attività necessarie allo sviluppo turistico locale, verificando lo stato attuale e individuando le aree di carenza, e identificare, con una specifica progettazione di massima, le azioni o le infrastrutture utili al turismo;*
- *definire percorsi turistici e almeno 5 pacchetti turistici per favorire e incentivare la “vendita del territorio”.*

*Il sistema richiesto dovrà pertanto definire le azioni riguardanti lo sviluppo turistico con una esauriente determinazione in termini progettuali. Tale progettazione dovrà, oltre a definire azioni, attività, strumenti, ecc., fornire anche una stima di massima dei costi e della fattibilità degli interventi”;*

Rilevato come, a completamento della procedura, il servizio sia stato affidato con Determinazione del Responsabile del Servizio Attività Economiche e Produttive / Suap n. 1 del 27.01.2016 alla società *“SL&A”* srl, con sede in via Iside n.8/10 - 00184 Roma;

Preso atto del lavoro svolto dalla suddetta azienda sulla base del capitolato di gara;

Visto il *“Piano operativo per il Turismo di Tavarnelle Val di Pesa”*, allegato alla presente deliberazione sotto la lettera A) a farne parte integrante e sostanziale;



Considerato come il suddetto “*Piano Operativo*” rappresenti un importante strumento di supporto alle decisioni dell’Amministrazione, al fine di attivare i nuovi “servizi/azioni” o ottimizzare quelli esistenti;

Valutato come la creazione di un prodotto turistico sia processo inclusivo e consapevole e che il lavoro svolto ha potuto solo avviare il percorso partecipativo con i principali *stakeholder* (Proloco, Associazioni, Operatori Turistici);

Dato atto che il “*Piano Operativo*” ha prodotto un’ articolata analisi del contesto con punti di forza e di debolezza includendo degli studi di fattibilità mirati all’attivazione dei più importanti itinerari individuati, per i quali saranno poi necessari progetti esecutivi;

Visto il parere favorevole reso ai sensi dell’art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 dal Responsabile dell’Area Attività Economiche e Produttive / Suap, per quanto concerne la sola regolarità tecnica del presente atto;

Dato atto che non si acquisisce il parere in ordine alla regolarità contabile in quanto il presente atto non comporta impegno di spesa o diminuzione d’entrata;

Con votazione unanime, palese e favorevole, resa nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

- 1) di approvare le premesse suesposte quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di adottare il “*Piano Operativo per il Turismo*” allegato alla presente a sotto la lettera A) a farne parte integrante e sostanziale utilizzando lo stesso come strumento di supporto e di guida alle decisioni dell’Amministrazione, in particolare per quanto riguarda l’individuazione delle azioni da realizzare per lo sviluppo turistico del territorio comunale;
- 3) di dichiarare il presente atto, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, al fine di dare rapida applicazione a quanto previsto dal Piano succitato.



**COMUNE DI TAVARNELLE VAL DI PESA**  
PROVINCIA DI FIRENZE

---

**DELIBERAZIONE N. 39/GC DEL 03.04.2017**

**PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1 DEL D.LGS. N. 267 DEL 18.08.2000, IN MERITO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AVENTE PER OGGETTO:**

Adozione Piano Operativo per il Turismo.

\*\*\*\*\*

**SERVIZIO ATTIVITA' ECONOMICHE E PRODUTTIVE/ SUAP**

**Ufficio Sviluppo Economico**

La sottoscritta, nella propria qualità di Responsabile del Servizio Attività Economiche e Produttive / Suap del Comune di Tavarnelle Val di Pesa;

Vista la proposta di deliberazione in oggetto;

Visto l'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

**E S P R I M E**

il proprio **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica relativamente all'adozione della proposta di deliberazione in oggetto da parte dell'organo competente.

Tavarnelle V.P., li 03.04.2017

**IL RESPONSABILE DEL**  
**SERVIZIO ATTIVITA' ECONOMICHE E PRODUTTIVE/SUAP**  
*f.to Dott. ssa Gianna Magnani*

\*\*\*\*\*



**IL PRESIDENTE**  
*f.to David Baroncelli*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
*f.to Dott. Rocco Cassano*

\*\*\*\*\*

**PUBBLICAZIONE**

Ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la Deliberazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune di Tarnelle Val di Pesa in data odierna per 15 giorni consecutivi.

Tarnelle V.P., 12.04.2017

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
*f.to Dott. Rocco Cassano*

\*\*\*\*\*

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente Deliberazione è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000.

La presente Deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Tarnelle V.P., 03.04.2017

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
*f.to Dott. Rocco Cassano*

\*\*\*\*\*

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Io sottoscritto Segretario Comunale certifico che copia della presente Deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e che contro di essa non sono state presentate opposizioni.

Tarnelle V.P., \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
*Dott. Rocco Cassano*

\*\*\*\*\*