



# Il lavoro nella pubblica amministrazione

Le principali indicazioni dal 15 ottobre  
(decreto ministeriale, DPCM e linee guida)

## Green Pass obbligatorio

- Per tutto il personale della PA compresi consulenti, collaboratori e dipendenti in smart working (quando accedono ai luoghi di lavoro).
- Per le autorità politiche ed i componenti di giunte e assemblee.
- Per i visitatori e per i dipendenti delle imprese appaltatrici (pulizia, ristorazione, manutenzione etc).

**Sono esclusi:** i cittadini utenti dei servizi erogati dalla PA; chi è esentato per motivi sanitari (DL 127/2021)

## Il Green Pass si ottiene con:

- La vaccinazione (anche solo prima dose);
- Guarigione da Sars-CoV-2 (validità 6 mesi);
- Test negativo (con validità 48 ore) molecolare o antigenico. I test salivari sono validi solo per individui fragili (anziani in RSA, disabili, persone autistiche) e bambini (coinvolti nel Piano di Monitoraggio).

## Controlli

- Sono effettuati, a tappeto o a campione, **all'ingresso** oppure più tardi, preferibilmente in mattinata. I controlli a campione devono riguardare almeno il 20% del personale presente.
- Sono effettuati dal dirigente apicale (ad es. il segretario comunale) o soggetto equivalente. L'amministrazione può delegare per scritto anche personale specifico (preferibilmente dirigenziale).  
Avvengono tramite le App **NoiPa** o **VerificaC19**; sulla Piattaforma Nazionale DGC [www.dgc.gov.it](http://www.dgc.gov.it).
- Il dipendente che non ha o non mostra il certificato dovrà essere allontanato immediatamente, sarà segnalato per l'assenza ingiustificata e sarà avviata la procedura sanzionatoria.

## Lavoro in presenza

- L'attività in presenza costituisce la modalità ordinaria di svolgimento del lavoro (Dpcm 23-9-2021).
- L'organizzazione delle attività sarà definita entro il 30 ottobre, anche attraverso orari flessibili.

## Smart working

È possibile optare per tale modalità lavorativa, in attesa del CCNL in discussione, nei casi di:

Accordo individuale; assenza di implicazioni negative sui servizi agli utenti; piattaforma e strumenti digitali per garantire le attività e le comunicazioni in sicurezza; definizione di un piano di smaltimento degli arretrati.

[ancitoscana.it/coronavirus](http://ancitoscana.it/coronavirus)



13 ottobre 2021 Fonte: Governo