



Decreto del Direttore Generale prot. N. 825 del 27 maggio 2020

Oggetto: Procedura aperta svolta in modalità telematica tramite il portale MePA, per l'affidamento del servizio di supporto all'attività contrattuale, giuridico-normativa, di erogazione di formazione mirata e di supporto tecnico-operativo a favore di Anci Toscana e degli enti associati che ne faranno richiesta, mediante stipula di Accordo Quadro CIG: 81700266BC. Nomina commissione di gara.

Visto:

- il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e sss.mm.ii. "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- il vigente Statuto dell'ANCI Toscana;
- il vigente "Regolamento interno per l'individuazione degli operatori economici nelle procedure di acquisizione di cui all'art. 36 del d.lgs. 18/04/2016 n. 50 e ss.mm.ii. e per il conferimento di incarichi professionali" di Anci Toscana, (di seguito Regolamento).

Premesso che:

- con il Decreto del Direttore Generale N. 49 del 13 gennaio 2020 è stata indetta la procedura aperta svolta in modalità telematica tramite il portale MePA, per l'affidamento del servizio di supporto all'attività contrattuale, giuridico-normativa, di erogazione di formazione mirata e di supporto tecnico-operativo a favore di Anci Toscana e degli enti associati che ne faranno richiesta, mediante stipula di Accordo Quadro CIG: 81700266BC;
- la scadenza della gara era stata fissata per il giorno 6 marzo 2020 alle ore 13:00;
- alla suddetta scadenza hanno presentato l'offerta hanno presentato l'offerta i seguenti 5 operatori economici:
 1. PUBBLICA AMMINISTRAZIONE & MERCATO - CF e P.IVA 05987940482
 2. Raggruppamento Temporaneo di Impresa tra Studio Legale Tributario Mandataria C.F. E P.IVA 03351570969 e Fondazione Logos PA mandante C.F. E P.IVA 02404510808;
 3. CENTRO STUDI ENTI LOCALI SPA - CF e P.IVA 02998820233;
 4. Raggruppamento Temporaneo di Impresa tra DELOITTE CONSULTING S.R.L. CF e P.IVA 03945320962 e DELOITTE LEGAL SOCIETA' TRA AVVOCATI A RESPONSABILITA' LIMITATA CF e P.IVA 10788500964.

Visto:

- l'art. 77 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. secondo cui nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto e da un numero dispari di commissari;

Considerato che:

- al momento non è stata ancora emanata la disciplina in materia di iscrizione all'Albo nazionale dei componenti la commissione prevista dalla normativa vigente, per cui le Stazioni Appaltanti procedono alla nomina della commissione ai sensi dell'articolo 216 co. 12 del Codice;
- l'oggetto della prestazione richiesta all'aggiudicatario della gara in oggetto consiste nell'esecuzione del servizio di supporto all'attività contrattuale, giuridico-normativa, di erogazione di formazione mirata e di supporto tecnico-operativo a favore di Anci Toscana e degli enti associati che ne faranno richiesta, mediante stipula di Accordo Quadro e che pertanto la valutazione tecnica delle offerte



richiede la conoscenza delle modalità e delle tecniche di svolgimento delle attività inerenti il servizio e la capacità di valutare il supporto necessario in tale materia;

- tra il personale di Anci Toscana si ravvisa un numero sufficiente di profili professionali in grado di valutare le offerte pervenute per la gara in questione;

Visto:

- l'art. 29 comma 1 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. a norma del quale deve essere pubblicata la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti;
- l'art. 77 c. 9 dello stesso decreto per cui "Al momento dell'accettazione dell'incarico, i commissari dichiarano ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445, l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6";

Ritenuto pertanto di provvedere alla nomina della commissione di gara della procedura in oggetto per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche;

Individuati rispettivamente, in:

1. Carlo Paolini, già Segretario Comunale del Comune di Firenze e collaboratore di Anci Toscana per le materie giuridico – amministrative;
 2. Elena Conti, Responsabile dell'Ufficio Progettazione Europea di Anci Toscana di Anci Toscana;
 3. Marcella tatavitto, Referente per le procedure di acquisizione beni e servizi di Anci Toscana;
- i soggetti in grado di valutare con professionalità e competenza le offerte presentate per la gara in oggetto, nei termini previsti dalla normativa vigente.

Precisato che sono state acquisite da tutti i membri individuati quali membri della commissione le dichiarazioni di inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione di cui all'articolo 77, commi 4, 5 e 6, del d.lgs. 50/2006 e ss.mm.ii.;

Visti:

- la legge 241/1990 e ss.mm.ii.
- il D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.
- la delibera n. 1190 approvata dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione il 16 novembre 2016, aggiornate al D.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 4 del 10 gennaio 2018;

DECRETA

1) di nominare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. quali componenti della Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte pervenute per la gara in oggetto, rispettivamente:

1. Carlo Paolini, già Segretario Comunale del Comune di Firenze e collaboratore di Anci Toscana per le materie giuridico – amministrative- **Presidente**;
2. Elena Conti, Responsabile dell'Ufficio Progettazione Europea di Anci Toscana di Anci Toscana - **Commissario**;
3. Marcella Tatavitto, Referente per le procedure di acquisizione beni e servizi di Anci Toscana - **Commissario e segretario verbalizzante**;

2) di aver accertato che i componenti della Commissione sopraccitati non si trovano in alcuna delle



condizioni di incompatibilità con la nomina stabilite dall'art. 77 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., come da dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà allegate al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;

4) di dare atto che le attività di segretario verbalizzante saranno svolte da Marcella Tatavitto;

5) di pubblicare sul sito di Ancì Toscana, sezione trasparenza - bandi di gara e contratti, la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti ai sensi dell'art.29 comma 1 del D.Lgs n.50/2016.

Il Direttore
Simone Gheri

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PAOLINI CARLO**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita **21/09/1945**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

- CONSULENZA ANCI REGIONALE TOSCANA E FEDERSANITA' SULLE MATERIE DELL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI E SOCIO-SANITARIE - DAL 2011 ;

- RESPOSSABILE DELLA STRUTTURA INTERREGIONALE EMILIA-ROMAGNA/TOSCANA/MARCHE/UMBRIA DELLA SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE (SSPAL-AGES SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI) DAL 2009 AL 2010;

-RESPONSABILE DEL TERZO CORSO-CONCORSO DI ACCESSO ALLA CARRIERA DI SEGRETARIO COMUNALE (CO.A.3.) DELLA SSPAL-AGES PERIODO 2009-2010;

-SEGRETARIO GENERALE CON INCARICO DI DIRETTORE GENERALE DEL COMUNE DI FIRENZE DAL 1999 AL 2009;

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

-SEGRETARIO GENERALE CON INCARICO DI DIRETTORE GENERALE DEL COMUNE DI SIENA NEL PERIODO 1998-1999;

• Tipo di azienda o settore

-SEGRETARIO GENERALE DEL COMUNE DI PESARO NEL PERIODO 1997-1998

• Tipo di impiego

-COMPONENTE DEL COMITATO TECNICO SCIENTIFICO DEL PROGETTO RIPAM (RIQUALIFICAZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DEL MEZZOGIORNO) CON INCARICO DELLA PROGETTAZIONE DEI CORSI FORMATIVI DEI FUNZIONARI DELL'AREA AMMINISTRATIVA;

• Principali mansioni e responsabilità

-SEGRETARIO GENERALE DEL COMUNE DI CECINA (LI) DAL 1991 AL 1996;

-SEGRETARIO GENERALE DEL COMUNE DI COLLE VAL D'ELSA NEL PERIODO 1989-1991;

- SEGRETARIO COMUNALE DI COMUNI IN PROVINCIA SI SIENA NEL PERIODO 1982-1986;

- SEGRETARIO GENERALE-COORDINATORE DELL'ASSOCIAZIONE INTERCOMUNALE N. 19 ALTA VALDELSA- (COMUNI DI POGGIBONSI, COLLE DI VAL D'ELSA, SAN GIMIGNANO, CASOLE D'ELSA, RADICONDOLI).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE:

**LAUREA IN SCIENZE
POLITICHE (1979)**

**LAUREA MAGISTRALE IN GIURISPRUDENZA (marzo 2015)
ABILITAZIONE AD AVVOCATO A SEGUITO SUPERAMENTO SESSIONE 2016**

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Pagina 2 - Curriculum vitae di
[COGNOME, gnome]

]

**CULTORE DI MATERIE GIURIDICHE PRESSO LA FACOLTA' DI ARCHITETTURA-
UNIVERSITA' DI FIRENZE -CATTEDRA DI DIRITTO E LEGISLAZIONE
DELL'URBANISTICA - PERIODO 1984-1991;**

**COMPONENTE DEL COLLEGIO DI DIREZIONE DEL CENTRO NAZIONALE DI
STUDI E RICERCHE SULLE AUTONOMIE LOCALI CON SEDE A FIRENZE CON
INCARICO DI CURARE L'ORGANIZZAZIONE SCIENTIFICA DI CONVEGNI E
SEMINARI DI RILEVANZA NAZIONALE - PERIODO DAL 1882 AL 1991;**

ITALIANO [Indicare la madrelingua]

[INGLESE- buono

[BUONO]Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

FRANCESE

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

**DIREZIONE E COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E PROGRAMMAZIONE
FINANZIARIA DEI COMUNI CON INCARICO DI DIRETTORE GENERALE (VEDI SUPRA)**

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Per ulteriori informazioni:
www.sito.it

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[COLLABORAZIONE CON LA RIVISTA MENSILE SULLE DISPOSIZIONI NORMATIVE PRER GLI ENTI LOCALI "PRIME NOTE" DAL 1990 AL 2001;

AUTORE DI ARTICOLI IN MATERIA DI URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI, DI STATUS DEGLI AMMINISTRATORI LOCALI, DI ORDINAMENTO DELLE AUTONOMIE LOCALI; CURATORE DI RACCOLTE DI GIURISPRUDENZA E LEGISLAZIONE, DI UN MANUALE SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI E DI GUIDE AMMINISTRATIVE DEGLI ENTI LOCALI NEL PERIODO 1989 - 2013.

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

1



CURRICULUM VITAE

(compilato in formato europeo)



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CONTI ELENA
Indirizzo	Residenza
Telefono	
E-mail	elena.conti@ancitoscana.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Marzo 2015 – in corso**
Anci Toscana
- Associazione dei Comuni Toscani
Dipendente a tempo indeterminato inquadrata CCNL Enti Locali
Responsabile Area Progetti a valere su risorse Europee, nazionali e regionali -
Coordina il gruppo di lavoro che si occupa di progettazione, gestione, monitoraggio, rendicontazione di progetti a valere su risorse a gestione diretta e indiretta UE, oltre che progetti finanziati da risorse nazionali e regionali. Nel ruolo si occupa direttamente della progettazione e della gestione in qualità di project manager dei progetti a maggiore complessità e impatto (nelle pagine successive si inquadra l'esperienza quale PM). Fino al settembre 2016 ricopre anche l'incarico di Direttore dell'Agenzia Formativa Anci Toscana
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Settembre 2019 – in corso**
Comune di Vinci (FI)
- Pubblica Amministrazione Locale
Nucleo d di valutazione (OIV)
Svolge le funzioni affidate dalla normativa di riferimento agli organismi di valutazione degli Enti Locali, con particolare riferimento al monitoraggio e alla valutazione della performance dell'Ente, alla valutazione dei responsabili apicali della struttura, al monitoraggio degli adempimenti in materia di "Amministrazione trasparente"
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Giugno 2015 – giugno 2019**
Comune di San Giuliano Terme (PI)
- Pubblica Amministrazione Locale
Presidente Organismo interno di valutazione (OIV)
Svolge le funzioni affidate dalla normativa di riferimento agli organismi di valutazione degli Enti Locali, con particolare riferimento al monitoraggio e alla valutazione della performance dell'Ente, alla valutazione dei responsabili apicali della struttura, al monitoraggio degli adempimenti in materia di "Amministrazione trasparente"
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
- Gennaio 2013 – Febbraio 2015**
Anci Toscana
- Associazione dei Comuni Toscani

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Dipendente a tempo determinato inquadrato livello Quadro del CCNL Commercio per Aziende del terziario e dei servizi

Responsabile Area Formazione e Produzione - Cura la parte scientifica dell'area formazione e di iniziative progettuali vari orientate a fornire servizi innovativi per i Comuni - Direttore Agenzia Formativa Anci Toscana (dal dicembre 2012 al settembre 2016)

Aprile 2009 – Dicembre 2012
Anci Toscana

Associazione dei Comuni Toscani

Collaborazione a progetto -

Responsabile Area Formazione e Produzione - Cura la parte scientifica dell'area formazione e di iniziative progettuali vari orientate a fornire servizi innovativi per i Comuni

Marzo 2009 – Giugno 2009
Comune di Monreale (PA)

Pubblica Amministrazione Locale

Componente del Nucleo di Valutazione

Si occupa di implementazione dei sistemi di valutazione della prestazione e del risultato presenti nell'Ente, della impostazione dei sistemi di controllo dell'attività, della valutazione delle prestazioni del personale responsabile delle strutture organizzative di massima dimensione dell'Ente. Si occupa di consulenza per la programmazione strategica e gestionale dell'Ente

Settembre 2005 – Febbraio 2009
Comune di Monreale (PA)

Pubblica Amministrazione Locale

Direttore Generale (inquadrata con CCNL Dirigenti Enti Locali)

Sovrintende alla gestione dell'Ente, perseguendone i livelli ottimali di efficacia ed efficienza, coordina l'attività dei dirigenti dell'Ente che nell'esercizio delle funzioni loro assegnate rispondono al Direttore Generale. Predisporre e propone all'approvazione degli organi preposti i principali atti di pianificazione strategica e programmazione gestionale dell'Ente e i principali strumenti di organizzazione generale. Intrattiene le relazioni con le OO.SS. per la contrattazione decentrata integrativa e si occupa del coordinamento generale del personale (c.a. 350 risorse umane)

Gennaio 2005 – Giugno 2009
Comune di Sesto Fiorentino (FI)

Pubblica Amministrazione Locale

Componente del Nucleo di Valutazione

Si occupa di implementazione dei sistemi di valutazione della prestazione e del risultato presenti nell'Ente, della impostazione dei sistemi di controllo dell'attività, della valutazione delle prestazioni del personale responsabile delle strutture organizzative di massima dimensione dell'Ente. Si occupa di consulenza per la pianificazione strategica e programmazione gestionale dell'Ente

Dicembre 2001 – Dicembre 2008
CERISDI Centro Ricerche e Studi Direzionali (PA)

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<p>Sono soci del Cerisdi Fondazione Banco di Sicilia, IRCAC, Provincia di Palermo, Provincia di Agrigento, Ente Fiera del Mediterraneo, Formez, Comune di Palermo ed altri</p> <p>Docente</p> <p>Le principali aree di docenza riguardano: organizzazione e gestione del personale dipendente e dirigente degli Enti Locali, metodologie e tecniche per la pianificazione e programmazione, la pianificazione strategica per gli Enti Locali, il bilancio sociale, il project management, processi di innovazione per gli Enti Locali, il sistema dei controlli interni per la pubblica amministrazione, metodologie e tecniche per il controllo di gestione e per il controllo strategico, il procedimento amministrativo con particolare riferimento alla semplificazione amministrativa.</p> <p>I principali interventi formativi cui si è partecipato hanno riguardato:</p> <p>Responsabili dei Servizi del Comune di Cefalù</p> <p>Piano di formazione triennale dei quadri del Comune di Palermo (area formazione manageriale)</p> <p>Dipendenti della Regione Siciliana – Il Cambiamento dell’organizzazione pubblica: l’Amministrazione Regionale</p>
<p>Principali mansioni e responsabilità</p> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Dicembre 2007</p> <p>Comuni di Borgetto, Cinisi, Montelepre, Partinico, Trappeto</p> <p>Pubblica Amministrazione Locale</p> <p>Variante progettazione esecutiva e collaudo progetto integrato “R.I.P.C. – Rete Integrata portali comunali” in ambito POR Sicilia, Misura 6.05 “Reti e servizi per la Società dell’informazione”</p> <p>Verifica dell’attività svolta dalle aziende incaricate della realizzazione del portale intercomunale , adeguamento della progettazione esecutiva alle rinnovate esigenze dei Comuni coinvolti e definitivo collaudo del portale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore 	<p>Gennaio 2003 – Giugno 2005</p> <p>Servizi Comunali Integrati RSU spa</p> <p>Società per azioni a totale partecipazione pubblica che si occupa di gestione integrata dei rifiuti nel territorio dell’Ambito PA 1 coincidente con il territorio dei Comuni di Partinico, Balestrate, Borgetto, Capaci, Carini, Cinisi, Giardinello, Isola delle Femmine, Montelepre, Terrasini, Torretta, Trappeto. Oltre a questi Comuni la Società è partecipata dalla Provincia di Palermo</p> <p>Presidente</p> <p>Ha la rappresentanza legale della società di fronte a qualunque autorità giudiziaria e amministrativa, di fronte ai terzi, nonché la firma sociale, sovrintende al regolare andamento della società, riferisce all’Assemblea dei Soci sull’andamento della gestione aziendale segnatamente in ordine alla realizzazione degli indirizzi programmatici stabiliti dall’Assemblea stessa e ove necessario ne sollecita l’emanazione, promuove le iniziative volte ad assicurare una integrazione dell’attività aziendale con le realtà sociali, economiche e culturali delle comunità locali, adotta, sotto la sua responsabilità, in casi di necessità ed urgenza insorti posteriormente all’ultima seduta, i provvedimenti di competenza del Consiglio di Amministrazione. Essendo la Società di nuova costituzione, il Presidente ha direttamente curato l’attività finalizzata allo start up operativo della stessa, attraverso la predisposizione del piano industriale di gestione.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore 	<p>Gennaio 2004</p> <p>Comuni di Borgetto, Cinisi, Montelepre, Partinico, Trappeto</p> <p>Pubblica Amministrazione Locale</p>

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)

Progettazione preliminare per partecipazione Avviso Pubblico su POR Sicilia, Misura 6.05 “Reti e servizi per la Società dell’informazione”, Azione 3 “Front office e servizi di e-government per cittadini e imprese” intervento 8 “Sportelli unici telematici” ed intervento 10 “Creazione reti civiche” - Il progetto è stato finanziato

In risposta all’Avviso pubblico n. 1 del 4 settembre 2003 “Modalità e termini per la richiesta di finanziamenti di progetti attuativi della Misura 6.05” predisposizione e presentazione del progetto comune “R.I.P.C. – Rete Integrata portali comunali”

Gennaio 2002 – Maggio 2005

Comune di Partinico (PA)

Pubblica Amministrazione Locale

Direttore Generale (inquadrate con CCNL Dirigenti Enti Locali)

Sovrintende alla gestione dell’Ente, perseguendone i livelli ottimali di efficacia ed efficienza, coordina l’attività dei dirigenti dell’Ente che nell’esercizio delle funzioni loro assegnate rispondono al Direttore Generale. Predisporre e proporre all’approvazione degli organi preposti i principali atti di pianificazione strategica e programmazione gestionale dell’Ente e i principali strumenti di organizzazione generale. Intrattiene le relazioni con le OO.SS. per la contrattazione decentrata integrativa e si occupa del coordinamento generale del personale (c.a 600 risorse umane).

Gennaio 2002 – Maggio 2004

Comune di Fiesole (FI)

Pubblica Amministrazione Locale

Componente del Nucleo di Valutazione

Si occupa della valutazione delle prestazioni del personale responsabile delle strutture organizzative di massima dimensione dell’Ente

Gennaio 2000 – Dicembre 2001

Comune di Fiesole (FI)

Pubblica Amministrazione Locale

Direttore Generale (inquadrate con CCNL Dirigenti Enti Locali)

Sovrintende alla gestione dell’Ente, perseguendone i livelli ottimali di efficacia ed efficienza, coordina l’attività dei dirigenti dell’Ente che nell’esercizio delle funzioni loro assegnate rispondono al Direttore Generale. Predisporre e proporre all’approvazione degli organi preposti i principali atti di pianificazione strategica e programmazione gestionale dell’Ente e i principali strumenti di organizzazione generale. Intrattiene le relazioni con le OO.SS. per la contrattazione decentrata integrativa e si occupa del coordinamento generale del personale (c.a. 120 risorse umane).

Novembre 2001 – Dicembre 2002

Comunità Montana del Sulcis Iglesiente - Sardegna

Pubblica Amministrazione Locale

Componente del Nucleo di Valutazione Associato fra tutti i Comuni facenti parte della Comunità Montana

Si occupa della valutazione delle prestazioni del personale della Comunità Montana e dei Comuni facenti parte della stessa

Giugno 2001 – Dicembre 2002

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)

Comune di Baucina (PA)

Pubblica Amministrazione Locale
 Componente del Nucleo di Valutazione
 Si occupa della valutazione delle prestazioni dei Responsabili dei Servizi

Aprile 2001 – Dicembre 2001

Consiel Enti Locali

Società di consulenza e formazione per gli Enti Locali
 Consulente Senior - Docente
 Attività di consulenza per i Comuni di San Vito Lo Capo, Custonaci, Buseto Palizzolo per l'attivazione dello Sportello Unico per le Imprese finanziato nell'ambito del progetto RAP 100 del Formez.
 Attività docenza nell'ambito del corso di formazione per i dipendenti del Comune di Firenze - Area Economico Finanziaria.

Febbraio 2001 – Luglio 2001

Comune di Bagno a Ripoli (FI)

Pubblica Amministrazione Locale
 Consulente
 Progettazione e realizzazione del servizio legale e del servizio statistica associato fra i Comuni di Bagno a Ripoli, Fiesole e Pontassieve (Città delle Colline)

Gennaio 2000 – Dicembre 2001

Enti pubblici vari, associazioni

Varie
 Consulente, docente, relatrice, membro di commissioni
 Membro della commissione di concorso del Comune di Bagno a Ripoli per il reclutamento di Assistenti Amministrativi.
 Relatrice al seminario "Il nuovo contratto di lavoro degli Enti Locali" al Salone delle Autonomie Locali dal 2 al 5 ottobre 2001 a Firenze.
 Cura (organizzazione, analisi e presentazione) per l'ANCI Toscana della ricerca "La via Toscana all'innovazione" -Indagine sull'introduzione del direttore generale nei Comuni Toscani.
 Relatrice al XXI Forum sulle politiche di bilancio degli Enti Locali del CNEL.

Luglio 2000 – Dicembre 2001

Comune di Partinico (PA)

Pubblica Amministrazione Locale
 Presidente del Nucleo di Valutazione
 Si occupa di implementazione dei sistemi di valutazione della prestazione e del risultato presenti nell'Ente, della impostazione dei sistemi di controllo di gestione, della valutazione delle prestazioni del personale responsabile delle strutture organizzative di massima dimensione dell'Ente. Si occupa di consulenza per la programmazione gestionale dell'Ente.

Gennaio 1998 – Marzo 2001

Consiel Enti Locali

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Società di consulenza e formazione per gli Enti Locali</p> <p>Dipendente (tempo pieno da gennaio 1998 a dicembre 1999, part-time da gennaio 2000 a marzo 2001)</p> <p>Operativa nella divisione Enti Locali della società; fa attività di consulenza, assistenza e formazione direttamente agli Enti, con particolare riferimento alle tematiche dello sviluppo manageriale. Fra i principali progetti seguiti direttamente:</p> <p>REGIONE SICILIANA: progettazione e organizzazione didattica della Formazione a Distanza per il personale di 126 Comuni delle zone interne; predisposizione di alcuni ipertesti.</p> <p>COMUNE DI PARTINICO (PA): assistenza per la riorganizzazione dell'Ente e per l'introduzione del Controllo di Gestione</p> <p>PROVINCIA DI PALERMO: progettazione e coordinamento intervento di formazione su 80 Comuni della Provincia per l'introduzione dell'Euro nei sistemi contabili degli Enti Locali</p> <p>CONFERENZA METROPOLITANA FIORENTINA: assistenza e formazione per l'introduzione coordinata del Nuovo Ordinamento Professionale e l'elaborazione dei nuovi sistemi di valutazione su 31 Comuni della Provincia di Firenze</p> <p>MINISTERO DELLE FINANZE: progettazione intervento formativo e materiali didattici per personale del Dipartimento delle Entrate, del Territorio e delle Dogane sulle innovazioni relative all'introduzione dell'Euro</p> <p>MEMBRO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEI COMUNI : Borgo a Mozzano (LU), Villa Basilica (LU), Minucciano (LU), Montecarlo (LU) aderenti al Progetto Nucleo di Valutazione Integrato della Garfagnana - Rapolano (SI), Castellina in Chianti (SI), Catelnuovo Berardenga (SI), Gaiole in Chianti (SI), Radda in Chianti (SI) aderenti al Progetto Nucleo di Valutazione Integrato del Chianti – Serrenti (CA), Uta (CA), Sestu (CA), Donori (CA), Barrali (CA), San Gavino (CA) aderenti al progetto Nucleo di Valutazione Integrato della provincia di Cagliari</p>
--	--

ESPERIENZA LAVORATIVA IN QUALITÀ DI PROJECT MANAGER E ALTRI RUOLI SU PROGETTO

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Ottobre 2018 – in corso</p> <p>Anci Toscana</p> <p>Associazione dei Comuni Toscani</p> <p>Responsabile progetto - SAVOIR FAIRE – FAMI 2014-2020</p> <p>Coordina il progetto capofilato da Anci Toscana. Il progetto ha lo scopo di contribuire alla lotta contro la discriminazione verso i migranti e rifugiati, sostenendo il riconoscimento dei loro diritti di cittadinanza, promuovendo la convivenza tra comunità riceventi e comunità di migranti e considerando la formazione ed il lavoro come elementi indispensabili per la promozione della coesione sociale e dei processi di integrazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Ottobre 2018 – in corso</p> <p>Anci Toscana</p> <p>Associazione dei Comuni Toscani</p> <p>Responsabile progetto - TEAMS – FAMI 2014-2020</p> <p>Coordina il progetto (capofilato da Regione Toscana) per Anci Toscana. Il progetto si propone di qualificare il sistema dei servizi per l'inclusione sociale sul territorio, promuovendone la loro interazione, al fine di sostenere un processo di sviluppo delle pari opportunità e dell'integrazione a favore dei cittadini di Paesi Terzi regolarmente soggiornanti in Toscana, nonché di favorire e promuovere l'accesso ai servizi per l'integrazione e sostenere lo sviluppo della partecipazione dei cittadini di paesi terzi a progetti di inserimento sociale e cittadinanza attiva</p>

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Febbraio 2017 – in corso
Anci Toscana
- Associazione dei Comuni Toscani
Responsabile progetto – MITOMED+ – PO Interreg Mediterranean 2014-2020
Coordina il progetto (capofilato da Regione Toscana) per Anci Toscana. Il progetto è finalizzato a migliorare le politiche pubbliche per lo sviluppo di un turismo costiero e marittimo sostenibile attraverso il confronto di buone pratiche e la realizzazione di una piattaforma di indicatori comune per monitorare gli impatti socio economici dei driver di sviluppo turistico individuati dalle destinazioni.
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Febbraio 2017 – in corso
Anci Toscana
- Associazione dei Comuni Toscani
Project Manager – ADAPT Assistere l'adattamento nei sistemi urbani – PO Interreg Trasfrontaliero Marittimo Italia Francia 2014-2020 (coordinatore Anci Toscana)
Attività del PM. Il progetto è finalizzato a realizzare un piano di azione di livello transfrontaliero per l'adattamento dei sistemi urbani al cambiamento climatico e ha realizzare infrastrutture pubbliche quali iniziative pilota (pavimentazioni drenanti e similari)
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Febbraio 2017 – in corso
Anci Toscana
- Associazione dei Comuni Toscani
Responsabile progetto – PROTERINA 3 EVOLUTION – PO Interreg Trasfrontaliero Marittimo Italia Francia 2014-2020
Coordina il progetto (capofilato da Fondazione CIMA) per Anci Toscana Il progetto è finalizzato a realizzare un piano di azione di livello transfrontaliero per la prevenzione del rischio alluvionale e per la preparazione alla gestione dello stesso. Anci Toscana realizza strumenti di comunicazione delle allerte alla cittadinanza.
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Gennaio 2017 – in corso
Anci Toscana
- Associazione dei Comuni Toscani
Responsabile progetto – INTENSE – PO Interreg Trasfrontaliero Marittimo Italia Francia 2014-2020
Coordina il progetto (capofilato da Regione Toscana) per Anci Toscana Il progetto è finalizzato a realizzare itinerari turistici sostenibili e interventi di mobilità lenta. In particolare il progetto realizza il piano di azioni per il completamento della Ciclovia Tirrenica e alcuni interventi infrastrutturali sperimentali.
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Novembre 2016 – Marzo 2018
Anci Toscana
- Associazione dei Comuni Toscani
Project Manager - #IONONDISCRIMINO – FAMI 2014-2020 (coordinatore Anci Toscana)
Attività del PM. Il progetto è finalizzato a prevenire e gestire fenomeni di discriminazione etnico razziale nei confronti di cittadini paesi terzi in Toscana
-
- Date (da – a)
- Maggio 2014 – Giugno 2015

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Anci Toscana

Associazione dei Comuni Toscani

Responsabile monitoraggio – SERTO - Progetto FEI 2007-2013

Supervisione e produzione di documenti di monitoraggio, interim assessment e final assessment del progetto SERTO, finalizzato alla facilitazione e realizzazione di percorsi di avvicinamento dei cittadini di Paesi terzi alla globalità dei servizi offerti dalla pubblica amministrazione.

Gennaio 2014 – in corso

Anci Toscana

Associazione dei Comuni Toscani

Project Manager – UCATNW – PO IFM 07-13

Project manager di UCATNW, progetto finalizzato alla costruzione di una piattaforma condivisa di servizi che permetta alle istituzioni transfrontaliere di condividere informazioni per consolidare la comunanza gestionale e di obiettivi.

Febbraio 2013 – Luglio 2015

Anci Toscana

Associazione dei Comuni Toscani

Responsabile formazione – IPARTICIPATE – Progetto FEI 2007-2013

Progettazione e organizzazione di moduli e materiali formativi per migliorare il livello di partecipazione democratica a livello locale e l'inclusione nei processi decisionali dei cittadini di Paesi terzi.

Settembre 2010 – Dicembre 2015

Anci Toscana

Associazione dei Comuni Toscani

Project manager - PORTI - Progetto Strategico PO Tranfrontaliero Marittimo

Coordinamento generale del progetto nel quale Anci Toscana capofila l'azione di sistema e partecipa in ognuno dei sottoprogetti

Febbraio 2010 – Settembre 2012

Anci Toscana

Associazione dei Comuni Toscani

Project manager UNIONE COMUNI ALTO TIRRENO - UCAT Progetto PO Tranfrontaliero Marittimo

Coordinamento generale del progetto di cui Anci Toscana è capofila

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

- Date (da – a)

1997

Centro di Formazione Professionale “Capo di Mondo” (FI)

Gestione informatizzata dell'azienda

Diploma di specializzazione

1996

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Università degli Studi di Firenze - Facoltà di Scienze Matematiche Fisiche e Naturali

Matematica combinatorica

Laurea in Matematica

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRA LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Eccellente

Buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

In considerazione dell'esperienza maturata e della personale attitudine, si è sviluppata una naturale propensione alla leadership di gruppi di lavoro all'interno dei quali si opera quale coach della squadra, valorizzando le capacità e le competenze dei singoli, motivando il gruppo e esplicitando i conflitti latenti affinché si eliminino le criticità connesse alla mancanza di comunicazione, ostacoli per il raggiungimento degli obiettivi assegnati e comuni. Al contempo, si è sviluppata una spiccata capacità di mediazione degli interessi in gioco, maturata soprattutto attraverso le numerose esperienze di contrattazione decentrata con le organizzazioni sindacali. L'azione di mediazione viene condotta individuando obiettivi comuni e consolidando l'accordo sugli stessi, al fine di ridurre, fino ad eliminare, gli elementi di conflitto fra le parti. Si possiede una naturale propensione all'ascolto che coniugata con capacità empatica pone gli interlocutori in un atteggiamento positivo propedeutico all'ottenimento dei risultati che ci si propone. La personale leadership viene riconosciuta dai collaboratori anche in relazione alla capacità decisionale e alla capacità di assunzione diretta di responsabilità. Si possiede una spiccata propensione al problem setting e al problem solving.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Attraverso la diretta esperienza, maturata soprattutto nella direzione generale e nel coordinamento di Enti di rilevante dimensione (Comune di Partinico - c.a. 600 risorse umane, Comune di Monreale c.a. 380 risorse umane), si è sviluppata una forte capacità di organizzazione di risorse umane finalizzata al raggiungimento degli obiettivi nel rispetto dei vincoli temporali e finanziari. Accanto alle risorse umane, si è sviluppata la capacità di razionalizzazione e riorganizzazione di procedure nell'ottica della semplificazione e della riduzione dei costi. Si utilizzano e si diffondono nell'organizzazione le tecniche del business process reengineering. Si possiede capacità di pianificazione strategica a supporto dei livelli di indirizzo e direzione dell'organizzazione nella logica della costruzione e della gestione di sistemi di governance. Capacità di programmazione gestionale e budgeting finalizzata alla realizzazione degli obiettivi dell'organizzazione. Si utilizzano e si diffondono nell'organizzazione le tecniche del project management. Capacità di sviluppo strategie e tattiche.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Competenze normative e gestionali relative all'applicazione del Codice dei Contratti con particolare riferimento all'acquisizione dei beni e servizi. Competenze normative e gestionali relativamente ai rapporti di lavoro dipendente e autonomo nella PAL, contratti di lavoro e relazioni con le OO.SS, sistemi di controllo e valutazione del personale, sistemi di controllo strategico e controllo di gestione, metodologie per la pianificazione strategica e per la programmazione, bilancio sociale. Competenze relative al procedimento amministrativo, gestione e semplificazione, gestione documentale. Competenze relative a tecniche e strumenti per il reperimento di finanziamenti comunitari, nazionali e

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	comunitari. Ottime capacità di utilizzo di tutti gli strumenti di office automation. Predisposizione all'utilizzo di ogni strumentazione tecnologicamente avanzata . Capacità di scrittura e di composizione testi anche in forma ipertestuale, spiccata predisposizione per il ballo e la danza, lettura
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	Pratica di diverse attività sportive: sci, trekking. Amante di ogni tipo di attività e iniziativa a contatto con la natura
PATENTE	Di guida automobilistica "B"
ULTERIORI INFORMAZIONI	Membro dell'Associazione Nazionale dei Direttori Generali (fra i primi associati) Anci Toscana – membro del Direttivo nella qualità di Sindaco Revisore dal 1995 al 1999 Componente del Consiglio di Amministrazione della società Anci Innovazione a partecipazione maggioritaria di Anci Toscana dal maggio 2013 fino a dicembre 2014
PERIODO COMPILAZIONE	MAGGIO 2020

DICHIARAZIONE RESA AI SENSI DELL'ART. 76 D.P.R. 445/2000

Le informazioni e i dati contenuti nel presente curriculum vitae sono rese nella consapevolezza della responsabilità penale nella quale la sottoscritta può incorrere in caso di dichiarazione mendace ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi de Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali indicati nel presente modulo ai fini dell'iscrizione nell'albo dei componenti delle commissioni giudicatrici di cui all'art. 78 del D.Lgs. 50/2016 e dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla privacy presente sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione

27 maggio 2020

ELENA CONTI



CURRICULUM VITAE



Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/28.12.2000

La sottoscritta Marcella Tatavitto nata a Benevento il 01/04/1982 residente in Via della Cernaia, 20, 50129, Firenze, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e sotto la propria responsabilità

Dichiara ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Codice fiscale
Telefono
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

Marcella Tatavitto

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date **Marzo 2015 – in corso**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ANCI TOSCANA viale Giovine Italia, 17 50122 Firenze**
- Tipo di azienda o settore **Associazione Nazionale dei Comuni Italiani – Sezione Regionale Toscana**
- Tipo di impiego **Dipendente TI**
- Principali mansioni e responsabilità **Referente interno per le procedure di acquisizione beni e servizi. Gestione e rendicontazione progetti di cooperazione territoriale europea (Proterina 3 Evolution - ADAPT -Intnse - SUCCESS - ECOSTRIM). Assistente di direzione e collaborazione con il Direttore generale all'organizzazione di incontri propedeutici allo sviluppo dell'attività dell'Associazione.**

- Date **Gennaio 2013 – Marzo 2015**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ANCI TOSCANA viale Giovine Italia, 17 50122 Firenze**
- Tipo di azienda o settore **Associazione Nazionale dei Comuni Italiani – Sezione Regionale Toscana**
- Tipo di impiego **Dipendente TD**
- Principali mansioni e responsabilità **Assistente di direzione e collaborazione con il Segretario generale all'organizzazione di incontri propedeutici allo sviluppo dell'attività dell'Associazione. Organizzazione di convegni, percorsi formativi e di promozione per lo scambio, tra gli Enti, di informazioni e buone pratiche. Tenuta dell'archivio corrente. Analisi di dati e predisposizione di mappe tematiche. Responsabile del coordinamento tra Anci e Comuni sui progetti di rigenerazione urbana e paesaggio.**

- Date **Ottobre 2009- Dicembre 2012**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ANCI TOSCANA viale Giovine Italia, 17 50122 Firenze**
- Tipo di azienda o settore **Associazione Nazionale dei Comuni Italiani – Sezione Regionale Toscana**
- Tipo di impiego **Contratto di collaborazione coordinata a progetto per "Censimento dei cimiteri toscani"**
- Principali mansioni e responsabilità **Attività di rilevazione dati e collaborazione all'analisi per la costruzione di un database regionale completo ed omogeneo sulla situazione cimiteriale in collaborazione con l'ufficio cartografico della Regione Toscana. Organizzazione di convegni, percorsi formativi e di promozione per lo scambio, tra gli Enti, di informazioni e buone pratiche. Tenuta dell'archivio corrente. Ufficio di direzione e collaborazione al progetto "Archivi di Anci Toscana". Analisi di dati e predisposizione di mappe tematiche.**

- Date **Dicembre 2011 – Maggio 2012**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro **UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE Facoltà di Architettura
P.zza S.Marco, 4 - 50121 Firenze**
- Tipo di azienda o settore **Dipartimento di Urbanistica e Pianificazione del Territorio
Coordinatore Prof. Claudio Saragosa**
- Tipo di impiego **Collaborazione**
- Principali mansioni e **Attività tecnico-scientifica di supporto alla revisione di regolamento Urbanistico**

responsabilità	del Comune di Cecina.
• Date	Novembre 2011 – Luglio 2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE P.zza S.Marco, 4 - 50121 Firenze
• Tipo di impiego	Corso di Laurea in Urbanistica e Pianificazione Territoriale e Ambientale
• Principali mansioni e responsabilità	Tutor didattico per l'assistenza agli studenti Supporto alla didattica e tecnico
• Date	Maggio 2010 – Luglio 2010
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE , P.zza S.Marco, 4 - 50121 Firenze
Tipo di azienda o settore	Coordinatore Prof. Marco Massa
• Tipo di impiego	Facoltà di Architettura – Dipartimento di Urbanistica e Pianificazione del Territorio
• Principali mansioni e responsabilità	Collaboratrice Studio di prefattibilità urbanistica e paesaggistica del nuovo ospedale di Livorno Collaborazione allo studio di prefattibilità attraverso l'elaborazione delle analisi territoriali-ambientali con l'applicazione delle tecnologie GIS.
• Date	2009 – 2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE P.zza S.Marco, 4 - 50121 Firenze
• Tipo di azienda o settore	Facoltà di Architettura – CdL in Pianificazione della Città del Territorio e del Paesaggio
• Tipo di impiego	Cultrice della materia Prof. Claudio Saragosa.
• Principali mansioni e responsabilità	Laboratorio di Analisi Urbana Territoriale e Paesistica Coordinata dal docente di riferimento l'attività consiste nel supporto alla didattica attraverso la presentazione e spiegazione di lavori elaborati all'interno delle ricerche universitarie a cui collabora oltre al lavoro di tutoraggio agli studenti nell'elaborazione del materiale necessario al fine di sostenere l'esame finale.
• Date	2009 – 2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE P.zza S.Marco, 4 - 50121 Firenze
• Tipo di azienda o settore	Facoltà di Architettura – Dipartimento di Urbanistica e Pianificazione del Territorio
• Tipo di impiego	Collaborazione al <i>progetto di ricerca scientifica di Ateneo (ex quota 60%)</i> dal titolo “Impronte ecologiche e progettazione degli insediamenti” coordinatore Prof. Claudio Saragosa.
• Principali mansioni e responsabilità	L'attività di ricerca, in termini pratici, sarà effettuata su alcune comunità ottocentesche della maremma settentrionale. Su questo territorio le relazioni esistenti tra sistema ambientale e società umana sono state esplorate attraverso nuovi percorsi di ricerca che prevedono l'applicazione delle tecnologie GIS alle fonti storiche - in particolare alle mappe del Catasto Generale Toscano del 1830 e al Censimento Toscano del 1841- permettendo di studiare l'impronta ecologica storica attraverso la connessione degli aspetti geometrico descrittivi della maglia ambientale alle qualità produttive delle risorse e infine alle caratteristiche socio-economiche delle comunità insediate.
• Date	2008– 2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE P.zza S.Marco, 4 - 50121 Firenze
• Tipo di azienda o settore	Dipartimento di Urbanistica e Pianificazione del Territorio
• Tipo di impiego	Collaborazione al <i>progetto di ricerca scientifica di Ateneo (ex quota 60%)</i> dal titolo “Impronte nel territorio: verso nuovi equilibri dinamici” coordinatore Prof. Claudio Saragosa.
• Principali mansioni e responsabilità	Descrizione ed interpretazione della struttura ambientale di riferimento di un insediamento umano e del sistema ambientale di riferimento. Relazione fra insediamento umano e sistema ambientale. Valutazione di un modello di misura della auto-sostenibilità dell'insediamento secondo il metodo dell'impronta ecologica. Ricerca comparativa fra impronte ecologiche storiche ed attuali con la valutazione degli equilibri ecosistemici della città in relazione al suo ambiente di pertinenza.

• Date	novembre 2008 – giugno 2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE P.zza S.Marco, 4 - 50121 Firenze
• Tipo di azienda o settore	Facoltà di Architettura - Segreteria didattica di Presidenza
• Tipo di impiego	Tutorato e supporto alla didattica
• Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione alle attività di segreteria della Presidenza per tutti gli aspetti riguardanti l'orientamento. Partecipazione alla valutazione del servizio di orientamento offerto dalla facoltà. Progettazione ed erogazione dei questionari elaborati per la valutazione del servizio di orientamento in ingresso e in uscita.
• Date	luglio 2007 – marzo 2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI RADDA IN CHIANTI Piazza Ferrucci, 1 – 53017 Radda in Chianti (SI)
• Tipo di azienda o settore	Area urbanistica
• Tipo di impiego	Tirocinio formativo
• Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione alla costruzione del <i>Quadro Conoscitivo del Piano Strutturale</i> Comunale. Realizzazione di cartografia tematica, organizzazione dati tramite software in ambiente GIS (ESRI) e CAD (AUTODESK).
• Date	marzo-aprile 2004
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE TOSCANA - Direzione Generale delle Politiche Territoriali e Ambientali, Via di Novoli 26, 50127 Firenze
• Tipo di azienda o settore	Servizio geografico territoriale - Sportello Cartografico
• Tipo di impiego	Tirocinio formativo
• Principali mansioni e responsabilità	Produzione di cartografia digitale, fotointerpretazione, cartografia tematica, organizzazione dati GIS
• Date	settembre-novembre 2002
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE TOSCANA - Direzione Generale delle Politiche Territoriali e Ambientali, Via di Novoli 26, 50127 Firenze
• Tipo di azienda o settore	Servizio geografico territoriale - Sportello Cartografico
• Tipo di impiego	Tirocinio formativo
• Principali mansioni e responsabilità	Digitalizzazione aerofotogrammetrica, cartografia tematica Cartografia digitale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	2006 – 2009
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Firenze, Facoltà di Architettura, Pianificazione e Progettazione della Città e del Territorio – Classe 54/S
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	urbanistica e pianificazione; ambiente; ingegneria e scienze del territorio; economia politica e sociologia; ecologia
• Qualifica conseguita	Laurea magistrale in Pianificazione e Progettazione della Città e del Territorio con voti di 110/110 Lode Tesi dal titolo <i>“Impronta ecologica: un metodo di analisi e prefigurazione di nuovi scenari progettuali”</i>
• Date	Febbraio 2007
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Firenze, Dipartimento di Scienze della Terra, corso post laurea in Previsione e Prevenzione dei Rischi Geologici e Geoambientali Durata di 120 ore equivalenti a 12 C.F.U.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Rischio da frana, rischio idraulico, rischi idrogeologici-ambientali, rischio tsunami, rischio vulcanico, rischio sismico, protezione civile, dinamica fluviale, telerilevamento, Sistemi Informativi Geografici.
• Qualifica conseguita	Perfezionamento
• Date	ottobre 2001- aprile 2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Firenze, Facoltà di Architettura, Urbanistica e Pianificazione Ambiente e Territorio - Classe 7
• Principali materie / abilità	Analisi urbanistica, elaborazione-realizzazione cartografie GIS, rappresentazione città-

professionali oggetto dello studio	territorio, elaborazione dati territoriali
• Qualifica conseguita	Laurea di I livello in Urbanistica e Pianificazione Territoriale e Ambientale con voti di 108/110 Tesi dal titolo “ <i>La città e il fiume. Analisi territoriale e ipotesi di riqualificazione del torrente Orme</i> ”
• Date	2001-2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Firenze e Regione Toscana Corso SIT e Cartografia Tematica
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Analisi della città, analisi delle tipologie edilizie e della morfologia urbana, rappresentazione della città e del territorio, geografia, topografia e cartografia digitale, informatica. Organizzazione dei S.I.T., applicazioni GIS, produzione cartografie tematiche,
• Qualifica conseguita	Tecnico in cartografia tematica per i sistemi informativi territoriali -(RT20010122) Livello europeo 4.
• Date	1996 – 2001
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico per geometri “G.Galilei”, Benevento
• Qualifica conseguita	Diploma di Geometra con votazione 100/100.

PUBBLICAZIONI

- **“Scenario energetico territorializzato della provincia di Prato”** (con T. Borghini)
- in *Città Energia – Atti del convegno nazionale - 20 e 21 gennaio 2012*, Le Penseur Editore, 2012 Brienza (PZ) ISBN 978-88-95315-17-1
- **“Il domesticato e l'impronta ecologica: popolazione e risorse in alcune comunità dell'alta maremma nell'ottocento”** (con T. Borghini)
- sulla rivista *“Marittima”* a cura di SoSAM Società Storica dell'Alta Maremma, 2012 (in pubblicazione).
- **“Impronta ecologica storica: un metodo per disvelare il Backstage del mosaico paesistico-culturale”**
- (con C. Saragosa, T.Borghini) in *“Architettura del Paesaggio Overview”* n. 22, Gennaio/Giugno 2010.
- **“Impronte ecologiche storiche: nuove esperienze nell'analisi territoriale”** (con C. Saragosa, M. Tatavitto)
- in G.Las Casas, P.Pontrandolfi, B.Murgante, *Informatica e Pianificazione Urbana e Territoriale. Atti della Sesta Conferenza Nazionale INPUT 2010*, Libria, Melfi, 2010, pagg. 173-197.
- **“Impronta ecologica storica: un metodo di analisi e prefigurazione di nuovi scenari progettuali”**
- (con C. Saragosa, M. Tatavitto)
- in AA.VV. *Prog,res progetto restauro – Salone dell'Arte del Restauro e della Conservazione dei Beni Culturali e Ambientali- XVII Edizione*, Alinea Editrice, 2010, pagg.34-39 e pagg. 117-118
- **“Impronta ecologica: un metodo di analisi e prefigurazione di nuovi scenari progettuali”**
- T.Borghini, M.Tatavitto, Libreria Universitaria, pubblicazione digitale, 2010

SEMINARI, CONVEGNI

(CON PRESENTAZIONE DI RELAZIONE E/O PAPER)

• Date	Napoli, 20-21 gennaio 2012
	Convegno Nazionale Città-Energia presentando il contributo <i>“Lo scenario energetico territorializzato della provincia di Prato”</i> (con T. Borghini) in: <i>Città Energia – Atti del convegno nazionale - 20 e 21 gennaio 2012</i> , Le Penseur Editore, 2012 Brienza Codice ISBN: 978-88-95315-17-1
• Date	Potenza, 13-15 settembre 2010
	VI Conferenza Nazionale INPUT2010 in Informatica e Pianificazione Urbana e Territoriale presentando il contributo <i>“Impronte ecologiche storiche: nuove esperienze nell'analisi territoriale”</i> (con C. Saragosa, M. Tatavitto) in: <i>Atti della Sesta Conferenza Nazionale INPUT 2010</i> , Libria, Melfi, 2010, pagg. 173-197. Codice ISBN: 978-88-96067-45-1
• Date	Ferrara, 24-27 marzo 2010
	XVIII Edizione Prog,res Progetto Restauro Relazione e Poster dal titolo <i>“Impronta ecologica storica: Un metodo di analisi e prefigurazione di nuovi scenari progettuali”</i> (con C.Saragosa, T.Borghini) in: AA.VV. <i>Prog,res progetto restauro – Salone dell'Arte del Restauro e della Conservazione dei Beni Culturali e Ambientali- XVII Edizione</i> , Alinea Editrice, 2010, pagg.34-39 e pagg. 117-118 ISBN: 978-88-6055-515-1
• Date	Gorizia 24-25 settembre 2009

XIV Convegno Internazionale Interdisciplinare IPSAPA

Il backstage del Mosaico Paesistico-Culturale: invisibile, inaccessibile, inesistente.
Presentazione della relazione "IMPRONTA ECOLOGICA STORICA: UN METODO PER DISVELARE IL BACKSTAGE DEL MOSAICO PAESISTICO CULTURALE." (con C.Saragosa, T.Borghini)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Madrelingua	italiano	
Altre lingue	francese	Inglese
• Capacità di lettura	buono	elementare
• Capacità di scrittura	buono	elementare
• Capacità di espressione orale	buono	elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI.

Abilità nella gestione dei rapporti con i colleghi di lavoro acquisita nell'ambito universitario, soprattutto nei laboratori in cui è necessario lavorare in gruppo in maniera costante e continuativa e in cui la collaborazione è fondamentale
Tali competenze sono state rafforzate nell'ambito lavorativo nel rapporto sia con gli altri professionisti degli enti pubblici sia con i collaboratori esterni. In particolare sono state affinate le **capacità di collaborazione, di critica e di gestione di problematiche** relative all'attività svolta.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali è richiesta la gestione autonoma delle diverse attività nel rispetto delle scadenze e degli obiettivi prefissati.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Sistemi operativi:
Applicazioni per uso ufficio:

Applicazioni CAD GIS:

Applicazioni per la grafica:

buona	ottima
linux	windows
	Pacchetto Office Internet e Posta Elettronica Open Office
Golden Software (Surfer) Ozi Explorer Mapserver	ESRI (Arc Gis 9.x, Arc View 3.x) Autodesk (AutoCAD Map, Raster Design, MapGuide) QGIS Clark Labs (Idrisi Kilimanjaro)
	Adobe (Photoshop, Illustrator, Acrobat)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i.

Firenze, 27 maggio 20202

Firma 